



**INTERCONTINENTAL.**  
MONTREAL

**Solotech En Coulisse (Mars 30-Avril 5 / March 30-April 5, 2008)**

Toute réservation reçue après cette date sera acceptée selon disponibilité  
*Reservations received after this date will be accepted subject to availability*  
Vendredi, 29 Février 2008—Friday, February 29, 2008

Prière écrire en lettres moulées – *Please print*

Nom <i>Name</i>		Partage avec / <i>Share with</i>	
Cie / <i>Company</i>		Date d'arrivée / <i>Arrival date</i>	
Adresse/ <i>Address</i>		Date de départ / <i>Departure date</i>	
Ville/Prov <i>City/State</i>		Téléphone / <i>Telephone</i>	
Code Postal <i>Zip Code</i>		Télécopieur / <i>Fax</i>	

L'heure d'arrivée s'effectue dès 15h00 et le départ avant 12h00  
*Check in time 3pm, Check out time noon*

Tarifs (\$ CDN) taxes en sus - *Room Rates (Canadian funds) plus taxes*

	Occ. Simple Single Occ	Occ. Double Double Occ
<input type="checkbox"/> Chambre <i>/Guestroom</i>	155,00 \$	155,00 \$
<input type="checkbox"/> Business	199,00 \$	199,00 \$
<input type="checkbox"/> Club	199,00 \$	199,00 \$
<input type="checkbox"/> Suite Tourelle	299,00 \$	299,00 \$

Incl. fax/imprimante dans la chambre, appels locaux, Internet haute vitesse  
*Incl. in-room fax/printer, local calls, high speed Internet*  
Incl. Pet. Déj continental, cocktail et départ tardif  
*Incl. Cont. Breakfast, cocktail and late checkout*  
Chambre séparée. Salon circulaire avec vue à 180° de la ville  
*Separate bedroom, roundshape living room with 180° view of Montreal*

Type de carte de crédit <i>Credit card I.D.</i>	# de carte de crédit <i>Credit card #</i>	Date d'expiration <i>Expiry date</i>
--	--	---

SIGNATURE \_\_\_\_\_

Carte de crédit est obligatoire afin de garantir votre réservation.  
*For guarantee, a credit card number is necessary*

Annulation: veuillez communiquer avant 16h00 le jour prévu d'arrivée.  
Toute annulation après 16h00 se verra imputée des frais de pénalité d'une nuitée  
*You have until 4:00 pm the day of arrival to cancel your reservation.*  
*Otherwise you will be charged the anticipated revenues for the first night*

Merci d'avoir effectué votre réservation chez nous. Au plaisir de vous accueillir très prochainement !  
*Thank you for requesting reservations with us. We look forward to welcoming you during your upcoming stay.*

Réservation par téléphone/ *Reservations telephone:* (514) 847-8525 ou/or 1-800-361-3600  
Réservation par télécopieur/ *Reservations fax:* (514) 847-8730  
Courrier électronique/ *e-mail:* yulhb-reservations@ihg.com